

	PROGRAMA DE INDUCCION	Característica RH 2.1	
	FICHA INDICADOR PROGRAMA DE INDUCCION	AÑO 2018	

Título	% de funcionarios que ingresaron el último año que cumplen con el Programa de Inducción.
Propósito	Evaluar el cumplimiento del Programa de Inducción institucional
Tipo	Proceso
Numerador	N° de funcionarios que ingresaron en el último año que cumplen con el programa de inducción x 100
Denominador	N° total de funcionarios que ingresaron en el último año
Fuente de Datos	Listado de funcionarios que ingresan en el último año, en las calidades que se indican v/s listado de asistencia a Inducción o entrega de cartilla informática según corresponda: ▪ Contrato. ▪ Suplentes o reemplazantes (que cubren las ausencias de un funcionario titular o contrata) de la Ley 18.834, Ley 19.664 y 15.076. ▪ Personal en rondas médicas. ▪ Personal docente y estudiantes, y ▪ Personal de Empresa Externa. ▪ Profesional Médico y No Médico funcionarios de la Red Asistencial del SSM.
Umbral	85%
Periodicidad	Semestral
Metodología de evaluación	La evaluación se realizará por medio de la constancia (resolución de la comisión de servicio) o firma de recepción de cartilla informativa.
Responsables	Jefe Departamento Gestión de la Dotación. Jefe Unidad de Compra de Servicios
Observaciones	Existen tres modalidades del Programa de Inducción: Programa de Inducción de 20 horas pedagógicas (para funcionarios contratados), de 4.30 horas cronológicas (para profesionales médicos) y abreviado (suplentes, personal rondas médicas, profesionales Médicos y No Médicos funcionarios de la Red Asistencial, docentes, estudiantes y Personal Empresa Externa.